



## Wie funktioniert unsere Skibörse?

- Der Ski-Club Cronenberg (SCC) organisiert den Verkauf und nimmt dazu die Artikel in Kommission an.
- Der Anbieter entrichtet in Abhängigkeit vom gewünschten Verkaufspreis eine Annahmegebühr
- Die Anbieter haben keine eigenen Stände.
- Der SCC stellt die Ware aus und wickelt den Verkauf ab.
- Im Falle eines Verkaufs behält der SCC zudem 12% des Erlöses ein.

### Annahme der zu verkaufenden Artikel:

Am Veranstaltungs-Freitag,  
17:00 – 19:00 Uhr

### Verkauf:

Am Veranstaltungs-Samstag,  
12:00 – 15:00 Uhr

- Weitere Infos unter:

[ski-club-cronenberg.de/veranstaltungen/skibörse](http://ski-club-cronenberg.de/veranstaltungen/skibörse)



## Einzelheiten:

- Es wird eine Annahmegebühr pro Artikel erhoben. Deren Höhe ergibt sich aus dem Gesamtangebotspreis (GAP) aller vom Anbieter abgegebenen Artikel:  
0,50 €/Art. bei GAP bis 49,99 €  
1,00 €/Art. bei GAP 50,00 bis 99,99 €  
2,00 €/Art. bei GAP ab 100,- €
- Bei erfolgreichem Verkauf behält der SCC zusätzlich 12% vom Erlös als Provision ein.
- Der SCC erhebt einmalig 5,00 € Pfand pro Anbieter.
- Der Verkaufserlös bzw. die nicht verkauften Waren und der Pfand können am Samstag von 14:00 – 15:00 Uhr abgeholt werden.
- Waren, die bis 15:00 Uhr nicht abgeholt wurden, gehen in den Besitz des SCC über.
- Der Verein übernimmt keine Haftung bei Schäden oder Verlust.
- Veranstaltungsende: Samstag, 15:00 Uhr

## Verkaufen – so geht's:

### Abgabe

- Elektronisches Erfassen von Anbieter und Ware vor Ort durch den SCC.
- Abgabe an beliebiger Annahmestelle.
- Die Artikel werden vom SCC mit Beschreibung, Angebotspreis und einem Foto erfasst und etikettiert. **Das bisher übliche Etikettieren durch den Anbieter vorab entfällt.**
- Ebenfalls entfällt das Ausfüllen eines Angebotszettels durch den Anbieter.** Bei mehreren Artikeln raten wir jedoch, eine Artikelliste anzulegen.
- Der Anbieter entrichtet die Annahmegebühr zzgl. einmalig 5,- € Pfand gegen einen Annahmebeleg.

### Abholung

- Samstag ab 14:00 Uhr
- Den Annahmebeleg an einer beliebigen Kasse vorlegen.
- Auszahlung von Pfand, Erlös oder/und Rückgabe der Artikel.
- Kassenschluss ist um 15:00 Uhr